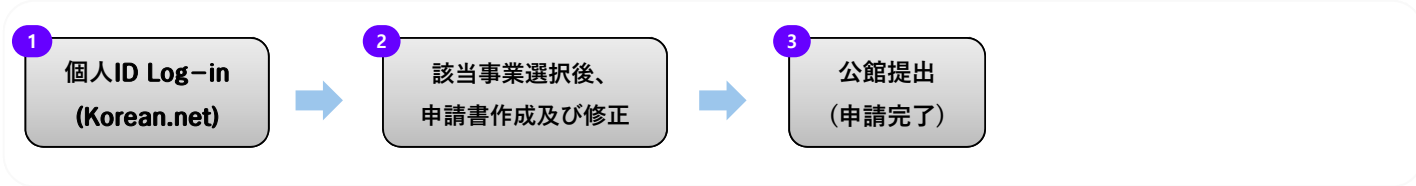


財団招請事業申請_オンラインシステム_利用方法（個人用）

<p>団体</p>	 <pre> graph LR A[1 個人ID Log-in (Korean.net)] --> B[2 該当事業選択後、申請書作成及び修正] B --> C[3 公館提出 (申請完了)] </pre>
<p>1</p>	<p>コリアンネット(www.korean.net) 接続および個人 ID ログイン ※ 既に参加している場合には 使用中のID/PW 使用</p>
<p>2.1</p>	<p>コリアンネットメイン > 在外同胞支援 > 財団事業 > 招請事業 > 該当事業選択後、下段の“申請する” ボタンクリック</p>
<p>2.2</p>	<p>申請書作成する際、臨時保存が可能のため随時“臨時保存”，全ての必要項目入力完了後“保存” - 提出期間内“申請完了”の状態の前(保存状態)までは申請書の修正可能 (ログイン > マイページ > 事業申請管理 > 財団事業 > 申請する事業名選択後、下段の“修正”ボタンクリック)</p>
<p>3</p>	<p>保存された申請書を最終確認後“申請完了” ボタンクリック - ‘申請完了’ ボタンをクリックする際オンラインで申請書が提出されるため、別途で出力及び公館提出不要 - ログイン > マイページ > 事業申請管理で提出した申請書確認可能</p>

■ 注意事項

- オンライン申請なしで 公館(オフライン) 提出のみの場合、受付不可
- 個人重複加入などによる申請が摘発された場合、書類脱落優先対象に選定される場合有り
- ※ 詳しい利用方法、また重要なお知らせはコリアンネットで案内の予定

■ お問い合わせ

- 在外同胞財団 e-韓民族事業部
- Tel : 82-64-786-0292
- E-mail : pms01@okf.or.kr